



| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|---|--|---|--|
| f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción | | | |
| Tipo de trámite | Denominación del formulario | Descripción del formulario | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos |
| 1. Acceso a la información pública | Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública. | Este formulario le permite solicitar información pública, que se genera o se encuentra en poder de la entidad, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ARTS. 9 Y 19). | SOLICITUD DE ACCESO |
| 2. Compensación del compás magnético para las embarcaciones | Solicitud dirigida al Director del Instituto Oceanográfico de la Armada. | En la solicitud se registra el nombre de la entidad que solicita el servicio, nombre de la embarcación, fecha y lugar de embarque de los técnicos, responsable de la embarcación. | SOLICITUD DE COMPENSACIÓN DE COMPÁS |
| 3. Provisión de datos históricos, oceanográficos y meteorológicos costeros | Solicitud dirigida al Director del Instituto Oceanográfico de la Armada. | Solicitud formal, en la que se explica cual es el tema a provisionar, anexo lleva el formulario de solicitud de productos. | SOLICITUD Y FORMULARIO DE PROVISIÓN DE DATOS |
| | Formulario de solicitud de productos. | En el formulario se registra los datos del solicitante, la información a solicitar y el motivo de la solicitud. | |
| 4. Mantenimiento y reparación de instrumentos náuticos | Solicitud dirigida al Director del Instituto Oceanográfico de la Armada. | En la solicitud se registra el nombre de la entidad que solicita el servicio, nombre del instrumento, fecha y lugar. | SOLICITUD DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTRUMENTOS NAÚTICOS |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 31/07/2019 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f): | | | UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f): | | | CPFG-EMIT EDWIN PINTO USCOCOVICH |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | edwin.pinto@inocar.mil.ec |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | 04-248-1300 EXT. 1105 |