



**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad**

| <b>Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual</b>                                  | <b>No. del documento</b>   | <b>Fecha de la regulación o del procedimiento</b> | <b>Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento</b>  |
|---|--|---|---|
| Resolución que expide el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos.  | RESOLUCIÓN NRO. INOCAR-DIR-03-2021 DEL 12 DE ABRIL DEL 2021, EL CPNNV-EM JHONY CORREA AGUAYO, DIRECTOR DEL INSTITUTO OCEANOGRÁFICO Y ANTÁRTICO DE LA ARMADA EXPIDE EL "ESTATUTO ORGÁNICO DEL INSTITUTO OCEANOGRÁFICO Y ANTÁRTICO DE LA ARMADA" |   |   |
| Reglamento Interno de Administración del Talento Humano para las y los servidores públicos del Ministerio de Defensa Nacional | Acuerdo Ministerial No.207; Orden General Ministerial No. 143 del mismo mes y año  | 31 Julio de 2015                                  | <a href="http://www.inocar.mil.ec/web/images/lotaip/2016/literal_a/A.3_Reglamento_interno_servidores_publicos_Ministerio_Defensa.pdf">http://www.inocar.mil.ec/web/images/lotaip/2016/literal_a/A.3_Reglamento_interno_servidores_publicos_Ministerio_Defensa.pdf</a> |
| Reglamento Interno del Trabajo  | RESOLUCIÓN No. 002090 MRL-DRT-AJL-2015;  | 6 de Julio de 2012.                               | <a href="http://www.inocar.mil.ec/web/images/lotaip/2016/literal_a/A.3_Reglamento_interno_trabajo.pdf">http://www.inocar.mil.ec/web/images/lotaip/2016/literal_a/A.3_Reglamento_interno_trabajo.pdf</a>   |
| Reglamento Interno de Seguridad y Salud de los Trabajadores del Instituto Oceanográfico de la Armada.                         | RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN MDT-RHS2022184664. Ministerio de Trabajo.   | 4 de enero del 2022.                              | <a href="http://www.inocar.mil.ec/web/images/lotaip/2016/literal_a/A.3_Reglamento_seguridad_salud_interna.pdf">http://www.inocar.mil.ec/web/images/lotaip/2016/literal_a/A.3_Reglamento_seguridad_salud_interna.pdf</a>   |
| Políticas de Administración de Talento Humano.  | APROBADA POR LA MÁXIMA AUTORIDAD   | 9 de febrero del 2022                             | <a href="https://www.inocar.mil.ec/web/images/lotaip/2022/literal_a/A.3_Políticas_talento_humano.pdf">https://www.inocar.mil.ec/web/images/lotaip/2022/literal_a/A.3_Políticas_talento_humano.pdf</a>   |
| Instructivo para el uso de uniforme para el personal de servidores públicos y trabajadores del INOCAR.                        | RHU-22-01-2014   | 22 de enero de 2014.                              | <a href="http://www.inocar.mil.ec/web/images/lotaip/2016/literal_a/A.3_Instructivo_uso_uniforme.pdf">http://www.inocar.mil.ec/web/images/lotaip/2016/literal_a/A.3_Instructivo_uso_uniforme.pdf</a>   |
| Procedimiento para la elección de mejor empleado del mes.   | RHU-20-03-2012   | 20 de marzo de 2012.                              | <a href="http://www.inocar.mil.ec/web/images/lotaip/2016/literal_a/A.3_Procedimiento_eleccion_mejor_empleado.pdf">http://www.inocar.mil.ec/web/images/lotaip/2016/literal_a/A.3_Procedimiento_eleccion_mejor_empleado.pdf</a>   |
| <b>Detalle correspondiente a la reserva de información</b>  |  |   |   |
| Listado índice de información reservada   | NO APLICA  | NO APLICA   | NO DISPONIBLE -PORQUE NO SE GENERÓ INFORMACIÓN DURANTE EL MES   |
| <b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>   | 28/02/2023   |   |   |
| <b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>   | MENSUAL  |   |   |
| <b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a3):</b>  | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO  |   |   |
| <b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):</b>  | TNNV-SU MANUEL BRAVO LOJAS   |   |   |
| <b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>                                      | <a href="mailto:manuel.bravo@inocar.mil.ec">manuel.bravo@inocar.mil.ec</a>   |   |   |
| <b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>                                       | (04) 3813440 EXTENSIÓN 38330   |   |   |