

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS 2021
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Instituto Oceanográfico y Antártico de la Armada - INOCAR
Pertenece a qué institución:	N/A
Adecita a qué institución:	Ministerio de Defensa Nacional

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	X

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:		MARKER CON UNA X
Unidad de Administración Financiera - UDAF:		X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:		
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:		

DOMICILIO	
Provincia:	Guayas
Cantón:	Guayaquil
Parroquia:	Ximena
Dirección:	Av. 25 de Julio, Vía Puerto Marítimo, Base Naval Sur
Correo electrónico:	inocar@inocar.mil.ec
Página web:	www.inocar.mil.ec
Teléfonos:	04-3813400
RUC:	179947696001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	CPNV-EMT Carlos Zapata Cortez
Cargo del o la representante legal de la institución:	Director Ejecutivo
Fecha de designación:	22-feb-22
Correo electrónico:	direccion@inocar.mil.ec
Teléfonos:	04-3813400 ext 38201

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	N/A
Cargo:	N/A
Fecha de designación:	N/A
Correo electrónico:	N/A
Teléfonos:	N/A

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	CPFG-EMT Santiago Corral Carrillo
Cargo:	Director de Planificación y Gestión Estratégica
Fecha de designación:	24-ene-22
Correo electrónico:	santiago.corral@inocar.mil.ec
Teléfonos:	04-3813400

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	SP,Martha Medina Micoita
Cargo:	Analista de Planificación 2
Fecha de designación:	24-ene-22
Correo electrónico:	martha.medina@inocar.mil.ec
Teléfonos:	04-3813400

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Periodo del cual rinde cuentas:	01 de enero al 31 de diciembre de 2021
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	10 de marzo del 2022
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Se realizó el evento de forma virtual a través de la plataforma Zoom y facebook live del INOCAR

COBERTURA GEGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	1

COBERTURA GEGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	N/A
Regional	N/A
Provincial	N/A
Distrital	N/A
Circuitos	N/A

COBERTURA GEGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional	N/A	NACIONAL	14483499	14483499	14483499	Verificación
Zonal	N/A					
Regional	N/A					
Provincial	N/A					
Distrital	N/A					
Circuital	N/A					
Cantonal	N/A					
Parroquial	N/A					
Comunidad o recinto	N/A					

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO	N/A
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	N/A

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadano Sectoriales	NO	N/A
Diálogos periódicos de deliberación	NO	N/A
Consejo Consultivo	NO	N/A
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	N/A
Audiencia pública	NO	N/A
Otros	NO	N/A

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO	N/A	N/A
Observatorios ciudadanos	NO	N/A	N/A
Comités de usuarios	NO	N/A	N/A
Defensorías comunitarias	NO	N/A	N/A
Otros	NO	N/A	N/A

RENDICIÓN DE CUENTAS					
FASES	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS 2021
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	SI	Se realizó la conformación del Equipo de Rendición de Cuentas 2021 de acuerdo al Memorando Nro. INDCAR- INOCAR-2022-0010-ME, 24-01-2022	Verificación	Ninguna
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	SI	El equipo de Rendición de Cuentas preparó la propuesta de implementación para el desarrollo del proceso que incluye las actividades para la elaboración del Formulario, Informe y demás actividades a desarrollarse en el proceso		
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	SI	Se emitió el Informe de Gestión que es el equivalente al Informe de Rendición de Cuentas.		
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	SI	La Unidad de Planificación y Gestión Estratégica procedió al registro de la información del Instituto Oceanográfico y Antártico de la Armada en el formulario de rendición de cuentas establecido por el CPCCS.		
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	SI	Se elaboró el informe de Rendición de Cuentas preliminar		
FASE 2	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	SI	se realizó la socialización a los responsables		
	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	SI	Se difundió en la página web y a través de las redes sociales del INOAR.		
	Planificación de los eventos participativos	SI	La Dirección de Comunicación Social realizó la planificación de los eventos participativos.		
	Realización del evento de rendición de cuentas	SI	Se realizó la deliberación pública el 10 de marzo 2022		
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	SI	Se realizó la deliberación pública el 10 de marzo 2022		
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	SI	Se realizó el evento de forma virtual a través de zoom y facebook live		
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	SI	Se abrió canales virtuales a través de la página web y redes sociales pero no hubo manifestaciones de opiniones, sugerencias y aportes ciudadanos en base a los resultados obtenidos.		
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	SI	Se realizó la carga de información dentro del sistema del CPCCS.		

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:
N/A
N/A

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERIODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
1. Efectuar la publicación de un "catálogo de proyectos" en base a las investigaciones efectuadas durante los últimos años, en las diferentes expediciones ecuatorianas al Continente Antártico.	SI	La disponibilidad de los proyectos ejecutados en las dos últimas expediciones, permitió conocer y difundir los trabajos de investigación realizados en el marco de los diferentes ejes de investigación antártica.	N/A	Verificación
2. Complementar en su link investigación, un "procedimiento de aplicación" en el que se indicará el procedimiento a seguir y los requerimientos a considerarse, para presentar un proyecto para aprobación e inclusión dentro del Programa Científico de una Expedición.	SI	A través de la información disponible se logró orientar a la comunidad científica sobre las principales consideraciones que se deben tomar en cuenta para postular un proyecto de investigación antártica.	N/A	Verificación
3. Establecer talleres de capacitación a la ciudadanía en cuanto al conocimiento de las Ayudas a la Navegación, su función principal como es el uso de la carta náutica y cuáles son las condiciones meteorológicas que debemos tener presente al momento de ingresar al mar.	SI	A través de la información y capacidades se informó a la comunidad costera y marítima la situación océano - atmosférica que generó incidencia y afectó a las actividades de la comunidad.	N/A	Verificación
	SI	El abocar durante en el 2021 participó en la suscripción de la Organización Internacional de Ayudas a la Navegación Marítima; Se organizó un webinar por el Día Mundial de las Ayudas a la Navegación donde el señor Director	N/A	Verificación
	SI	A través de la Unidad de Cartografía se impartió un seminario de Cartografía Náutica Electrónica dirigida a la comunidad marítima. Capacitación de Cartografía Náutica Electrónica en el curso de navegación avanzada dirigido a los oficiales y tripulantes de Comando de Guardacosta de la Armada para vigilancia de zonas de interés para seguridad de la ciudadanía. Así también se realizó la Reestructuración del Visor Cartográfico para una mejor visualización y búsqueda de las Cartas Náuticas realizadas por el unidad de Cartografía	N/A	Verificación

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Prensa:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Televisión:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Medios digitales:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	Verificación
Publicación en la pag. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	Verificación

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	Verificación
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	Verificación

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI/NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD.
Políticas públicas interculturales	NO	N/A	N/A	N/A
Políticas públicas generacionales	NO	N/A	N/A	N/A

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS 2021
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

Políticas públicas de discapacidades	SI	Inserción Laboral de personal discapacitado y sustitutos	Permisos de dos horas diarias para cuidado de familiares con discapacidades y enfermedades catastróficas, permitiendo mejorar la calidad de vida de estos familiares y por ende de los funcionarios beneficiados de este derecho	Aportación con inserción laboral del 4% de personal con discapacidades y trabajadores sustitutos
Políticas públicas de género	SI	Socialización de las políticas públicas de género y guías de procedimientos para erradicar la violencia de género en espacios laborales	Se ha socializado al 90% de personal respecto de los procedimientos a seguir en caso de ser víctima o testigo de violencia de género (campañas de socialización constantes)	Se fortalece el proceso de la Dirección de Administración de Talento Humano para mejorar la cultura de integración y concientización consignadas en la Agenda de Igualdad.
Políticas públicas de movilidad humana	NO	N/A	N/A	N/A

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
1. INCREMENTAR las actividades hidro-oceanográficas en los espacios marítimos jurisdiccionales y fondos marinos en apoyo a la soberanía, defensa y seguridad integral del territorio marítimo nacional.	Desarrollar la investigación hidro-oceanográfica, geofísica y de las ciencias del medio ambiente marino
2. INCREMENTAR la contribución en favor de la seguridad a la navegación en los espacios marítimos navegables	Mejorar la operatividad del sistema de ayudas a la navegación
3. INCREMENTAR la Proyección Geopolítica del Ecuador en la Antártida	Contribuir con la Proyección Geopolítica y Oceanopolítica del Ecuador en la Antártida
4. Fortalecer las capacidades institucionales, en el ámbito de talento humano, eficiencia institucional y uso eficiente del presupuesto	Automatizar los procesos administrativos y técnicos

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA									
N.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
N/A	N/A								
N/A	N/A								
TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL									

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
01 00 000 001- Fortalecer las capacidades institucionales	\$ 8.559.327,94	\$ 7.400.816,43	86,46%	Verificación
01 00 001 001- Programa de reforma institucional de la gestión pública	\$ 159.300,00	\$ 159.300,00	100,00%	
86 00 002 001- Fortalecimiento de las capacidades técnicas logística y de investigación científica para la estación FEVIMA	\$ 188.378,46	\$ 92.374,47	49,04%	
86 00 003 001- Definir los sustentos técnicos para lograr la ampliación de la plataforma continental y la caracterización SUTPLA1	\$ 949.996,42	\$ 605.807,12	63,77%	
91 00 000 001- Realizar el servicio Hidrográfico y Oceanográfico nacional	\$ 10.018.158,42	\$ 9.930.240,67	99,12%	
91 00 001 001- Adquisición de un Buque Polar Hidrográfico y Oceanográfico	\$ 19.394.688,00	\$ -	0,00%	
91 00 002 001- Fortalecimiento de las capacidades institucionales para contribuir con la seguridad a la navegación	\$ 6.000.000,00	\$ 5.983.592,00	99,73%	
TOTAL	\$ 45.269.851,24	\$ 24.172.130,69	53,40%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
\$ 45.269.851,24	\$ 18.577.486,36	\$ 17.331.057,10	\$ 26.692.364,88	\$ 6.841.073,59

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Subasta Inversa	38	\$ 617.542,71	38	\$ 617.542,71	Verificación
Contratación	9	\$ 681.480,01	9	\$ 681.480,01	
Menor Cuantía	13	\$ 264.759,99	13	\$ 264.759,99	
Licitación	1	\$ 61.474,79	1	\$ 61.474,79	
Régimen Especial	6	\$ 329.430,14	6	\$ 329.430,14	
Catálogo Electrónico	10	\$ 12.661,41	10	\$ 12.661,41	
Ínfimas Cuantías	130	\$ 503.584,59	130	\$ 503.584,59	
TOTAL	207	\$ 2.470.933,64	207	\$ 2.470.933,64	

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
TOTAL	N/A	N/A

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES.		
EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LCPA)
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
Nombre del Responsable	CPFG-EMT. Santiago Coral
Cargo	Director de Planificación y Gestión Estratégica

RESPONSABLE DEL REGISTRO	
Nombre del Responsable	SP. Martha Medina Micolta
Cargo	Analista de Planificación 2